Приложение к приказу № 389-од от 17.11.2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора МКОУ «Андринская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Грогуленко

**План подготовки к прохождению государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих образовательные программы основного общего образования в 2015-2016 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|  | Информационное сопровождение учителей, обучающихся 9, 11 классов, их родителей (законных представителей), работников, привлекаемых к проведению ГИА по вопросам Порядка прохождения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования через сайт школы, оформление информационного стенда. | В течение учебного года | Директор школыЗам. по УР |
|  | Организация работы телефонов «Горячей линии» с целью консультирования обучающихся 9, 11 классов, их родителей (законных представителей) и общественности по вопросам проведения ГИА. | В течение учебного года | Директор школыЗам. по УР |
|  | Информационное сопровождение участников образовательного процесса по вопросам реализации права граждан на получение профессионального и высшего образования. | В течение учебного года | Директор школыЗам. по УР |
|  | Подготовка к успешному прохождению ГИА (в том числе достижению высокого балла ЕГЭ) всех выпускников основного общего и среднего общего образования по учебным предметам ГИА, включая проведение индивидуальных и групповых консультаций, факультативных и элективных курсов, разработку и реализацию индивидуальных образовательных маршрутов. | В течение учебного года | Директор школыЗам. по УРУчителя - предметники |
|  | Проведение диагностик с целью выявления выпускников «группы риска», прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. | Ноябрь 2015 года | Директор школыЗам. по УР |
|  | Разработка и реализация планов мероприятий, направленных на успешное прохождение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования выпускниками «группы риска» | В течение учебного года | Директор школыЗам. по УР |
|  | Разработка и реализация планов психолого-педагогического сопровождения выпускников, включающих, в том числе, психолого-педагогическое сопровождение с использованием технологий по развитию стрессоустойчивости, повышению положительного эмоционального фона, обучению навыкам саморегуляции. | Ноябрь 2015 года, в течение учебного года | Директор школыПедагог - психолог |
|  | Проведение итогового сочинения (изложения). | 02.12.2015. | Директор школыЗам. по УР |
|  | Школьные демонстрационные экзамены в форме единого государственного экзамена для родителей. | 01.04.2016- 30.04.2016 | Директор школыЗам. по УР |
|  | Школьные и классные родительские собрания по вопросам проведения ГИА.  | В течение учебного года | Директор школыЗам. по УРКлассные руководители 9,11 классов |
|  | Репетиционные экзамены в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (школьные). | В течение учебного года | Директор школыЗам. по УР |
|  | Участие в репетиционных экзаменах в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (муниципальные). | В течение учебного года | Директор школыЗам. по УР |
|  | Анализ проведения репетиционных экзаменов. Корректировка индивидуальных маршрутов по подготовке к ЕГЭ выпускников «группы риска». | По завершении репетиционных экзаменов | Зам. по УРУчителя - предметники |
|  | Единые информационные дни ГИА.  | Ежемесячно (первая пятница месяца) | Директор школыЗам. по УР |
|  | Анализ проведения единого информационного дня. Предоставление отчетов с указанием форм проведения, категорий и количества охваченных данным мероприятием.  | В течение 1 рабочего дня после проведения мероприятия | Директор школыЗам. по УР |
|  | Презентация опыта проведения информационных дней ГИА ОО в рамках совещания руководителей образовательных организаций. | В течение учебного года | Директор школы |